

Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego		
	za rok 2023		
- Formularz należy wypełnić w języku polskim; - Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; - W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach; - We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).			
Data zamieszczenia sprawozdania		2024-07-12	
I. Dane organizacji pożytku publicznego			
1. Nazwa organizacji	FUNDACJA POLSKICH NIEWIDOMYCH I SŁABOWIDZĄCYCH "TRAKT"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWA
Gmina WARSZAWA	Ulica UL. KRAŃCOWA	Nr domu 23	Nr lokalu 23
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 02-493	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 601 353 676
Nr faksu	E-mail fundacja@trakt.org.pl	Strona www www.trakt.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2005-03-17		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2006-02-09		
5. Numer REGON	14012661700000	6. Numer KRS	0000230693
7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Marek Flis	Prezes Zarządu	TAK
	Ireneusz Mendruń	Wiceprezes Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Dariusz Mikułowski	Przewodniczący Rady	TAK
	Małgorzata Czerwińska	Wiceprzewodnicząca Rady	TAK
	Jerzy Ognowski	członek Rady	TAK
	Edyta Zduńska_Leseux	członek Rady	TAK
	Dominika Buchalska	członek Rady	TAK

9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	Celem działania Fundacji jest: 1/ definiowanie potrzeb osób niewidomych i słabowidzących oraz propozycji ich zaspokajania, 2/ wspieranie rozwoju efektywnej samoprezentacji osób niewidomych i słabowidzących, 3/ wypracowywanie rozwiązań prawnych, organizacyjnych, metodologicznych i programowych rehabilitacji, pomocy medycznej, przede wszystkim okulistycznej, edukacji, zatrudnienia, pomocy socjalnej i innych zagadnień dotyczących osób niewidomych i słabowidzących, 4/ ułatwianie niewidomym i słabowidzącym włączania się w nurt życia społeczeństwa informacyjnego, 5/ przezwyciężanie błędnych poglądów oraz schematycznego myślenia dotyczących możliwości i ograniczeń osób niewidomych i słabowidzących, 6/ pozyskiwanie środków finansowych na cele wymienione w pkt. od 1 do 5.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	Fundacja realizuje swoje cele przez: 1/ pracę Tyflologicznego Klubu Dyskusyjnego; 2/ prowadzenie internetowego serwisu informacyjnego oraz listy dyskusyjnej dla niewidomych i słabowidzących; 3/ wydawanie czasopism oraz innych publikacji pismem punktowym, drukiem powiększonym oraz na elektronicznych nośnikach dostępnych dla osób niewidomych i słabowidzących popularyzujących: - wiedzę o środowisku osób niewidomych i słabowidzących oraz instytucjach i organizacjach działających na ich rzecz; - nowe idee, metody, programy, w tym dydaktyczne, oceny, teorie itd.; 4/ prowadzenie działalności edukacyjnej na rzecz osób niewidomych i słabowidzących oraz ich otoczenia, w tym organizowanie turnusów rehabilitacyjnych i szkoleń, zwłaszcza specjalistycznych i eksperymentalnych; 5/ prowadzenie działań wspierających osoby niewidome i słabowidzące z całego kraju poprzez organizowanie szkoleń, kursów, pomoc udzielaną przez asystentów osób niepełnosprawnych oraz wolontariuszy; 6/ działanie na rzecz zaopatrzenia niewidomych i słabowidzących w sprzęt rehabilitacyjny, propagowanie nowoczesnych technologii w rehabilitacji osób niewidomych i słabowidzących oraz dążenie do certyfikacji usług rehabilitacyjnych, sprzętu rehabilitacyjnego, programów komputerowych i innych produktów stosowanych w rehabilitacji; 7/ wspomaganie edukacji uczniów niewidomych i słabowidzących, szczególnie w ogólnodostępnych placówkach szkolnych; 8/ działanie na rzecz aktywizacji zawodowej niewidomych i słabowidzących poprzez organizowanie poradnictwa zawodowego oraz pośrednictwa pracy; 9/ organizowanie poradnictwa prawnego w zakresie problematyki dotyczącej niepełnosprawności wzroku oraz poradnictwa psychologicznego dla niewidomych i słabowidzących, a także ich otoczenia; 10/ popularyzowanie zagadnień z zakresu profilaktyki zdrowotnej i ochrony narządu wzroku; 11/ wspieranie rozwoju kultury fizycznej oraz promocja turystyki wśród osób niewidomych i słabowidzących poprzez organizowanie m.in. imprez sportowych i turystycznych. 12/ promowanie i rozwijanie aktywności osób niewidomych i słabowidzących w różnych dziedzinach życia kulturalnego i umożliwianie rozwijania umiejętności artystycznych; 13/ prowadzenie i wspieranie działań mających na celu zapewnienie dostępności dla osób niewidomych i słabowidzących do różnych dziedzin życia społecznego, gospodarczego, kulturalnego i innych; 14/ organizowanie seminariów, konferencji, szkoleń, zajęć prelekcyjno -

warsztatowych w zakresie problematyki niepełnosprawności wzrokowej, skierowanych do osób niepełnosprawnych, ich otoczenia, a także ogółu społeczeństwa, także prowadzonej w formie odpłatnej działalności statutowej Fundacji;

15/ upowszechnianie wiedzy o funkcjonowaniu i potrzebach osób niewidomych i słabowidzących, w tym prowadzenie akcji i kampanii informacyjnych z wykorzystaniem środków masowego przekazu;

16/ wspieranie stowarzyszeń, instytucji i osób w staraniach o środki finansowe z funduszy Unii Europejskiej, krajowych funduszy publicznych itp. na cele rehabilitacji niewidomych i słabowidzących;

17/ podejmowanie działalności naukowo-badawczej na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym opracowywanie i publikowanie analiz, ekspertyz dotyczących działań na rzecz tych osób, także w formie odpłatnej działalności statutowej Fundacji;

18/ utrzymywanie kontaktów z instytucjami działającymi w kraju oraz za granicą na rzecz osób niewidomych i słabowidzących w celu współpracy i wymiany doświadczeń;

19/ monitorowanie działań organów władz publicznych na rzecz osób niewidomych i słabowidzących, w tym inicjowanie i opiniowanie regulacji prawnych dotyczących tych osób oraz występowanie do władz z postulatami o podejmowanie i rozwiązywanie problemów ważnych dla tej grupy społecznej.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W okresie 01.01.2023 -31.12.2023 podjęliśmy działania przygotowujące fundację do funkcjonowania w nowo definiowanej w Polsce rzeczywistości prawnej wynikającej po pierwsze z obowiązującej w UE od 2019 roku Dyrektywy dostępnościowej oraz po drugie z ciągle jeszcze w roku 2023 roku przez Polskę nie przyjętej, ale już procedowanej „Ustawy o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze ” (przyjętej ostatecznie 26 kwietnia 2024 roku). Oba w/w akty prawne spowodują, że od czerwca 2025 roku podmioty gospodarcze będą prawnie zobowiązane do przyjęcia procedur pro-dostępnościowych, w przypadku dużych organizmów już w 2024 roku będą podejmowane działania organizacyjne. Jako fundacja przyjęliśmy naczelną koncepcję stworzenia centrum kompetencyjnego w zakresie analizy dostępności cyfrowej dla niewidomych użytkowników.

W ramach prac nad dostępnością cyfrową realizowane były działania w trzech obszarach:

- 1) Wypracowania spójnej autorskiej metody fundacji Trakt do oceny rozwiązań dostępnościowych stosowanych przez podmioty administracji publicznej i sektor prywatny w ramach prowadzonych serwisów internetowych www oraz aplikacji mobilnych. Metoda ta umożliwia przeprowadzenie przez niewidomych testerów spójnej, jednolitej, zdalnej i precyzyjnej oceny pod kątem dostępności cyfrowej. Metoda obejmuje zarówno wykorzystywanie algorytmów przez niewidomych testerów, jak i osobiste testowanie poszczególnych podstron w różnych środowiskach, przeglądarkach z uwzględnieniem różnych narzędzi do syntezy mowy. Metoda od strony teoretycznej jest oparta na zasadach WCAG, wytycznych kancelarii premiera rady ministrów w zakresie analizy dostępności stron administracji publicznej, analizie funkcjonalnej projektu „Ustawy o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze ” z roku 2023. Od strony praktycznej korzystaliśmy z doświadczeń pracowników, zarządu i rady fundacji oraz doświadczeń zebranych podczas realizowanego w 2022 roku projektu „Internetowa Platforma Nagłaśniania Problemów z Dostępnością Cyfrową”. W efekcie prac zespołu fundacji udało się opracować jednolitą metodą do zastosowania przez rozproszoną grupę niewidomych testerów.
- 2) Szkoleń wewnętrznych i zewnętrznych w zakresie dostępności cyfrowej,
- 3) Aktywnego zabieganie o zastosowanie w praktyce metodyki Trakt. W szczególności ważne były działania informacyjne w środowisku wydawniczym i księgarskim (które w nowej rzeczywistości prawnej będzie zobowiązane do przeprowadzenia szeregu zmian w swoim sposobie działania) i nawiązanie roboczej współpracy z Polską Izbą Książki. W efekcie dyskusji i wystąpień publicznych udało się przekonać kilka podmiotów prawnych i osób fizycznych do przyjęcia naszego punktu widzenia i wsparcia fundacji. W szczególności ważne jest przystąpienie fundacji Trakt w roli partnera merytorycznego do projektu złożonego przez firmę EMPIK do NCBiR pt. „Badanie możliwości i opracowanie mechanizmów obniżenia barier w dostępie do treści audio i produktów cyfrowych z uwzględnieniem trybu aplikacji do słuchania/czytania na smartfonach dostosowanego do potrzeb użytkowników z ograniczeniami, w szczególności osób starszych, niedowidzących i niewidomych oraz w kryzysie psychicznym.” (Projekt został złożony w 2023 roku i będzie realizowany w latach 2024-2025).

W ramach zmian strukturalnych i koncepcyjnych w okresie sprawozdawczym Fundacja podjęła działania w celu zbudowania nowej wizji rozwoju fundacji i nowego zespołu. Z początkiem 2023 roku pracę rozpoczęły nowopowołany zarząd i rada fundacji z nowymi przewodniczącym i wiceprzewodniczącą. Łącznie odbyliśmy kilkadziesiąt rozmów z partnerami zewnętrznymi w celu określenia potencjalnych i zróżnicowanych źródeł finansowania i podjęliśmy decyzję o zmianie statutu i przyjęciu formuły działalności odpłatnej pożytku publicznego.

W drugiej połowie 2023 roku w fundacji pracowało osiem osób na etat wspieranych przez zarząd, członków rady oraz wolontariuszy. Nowi pracownicy fundacji zostali przeszkoleni w zakresie pracy dla środowiska osób niewidomych i aktywnie włączyli się w działania służące budowaniu nowej wizji działania fundacji wykorzystując energię i pomysłowość pracowników zgodnie z modelem „bottom-up”.

W okresie sprawozdawczym udało się pozyskać licencję dla środowiska pracy Mixrosoft 365, wdrożyć to rozwiązanie i przeszkolić niewidomych pracowników fundacji w zakresie jego stosowania.

Przywróciliśmy testowo ideę Dyskusyjnego Klubu Tyflogicznego i przetestowaliśmy w praktyce letnie otwarte spotkania Trakt w parku Ujazdowskim w Warszawie.

W okresie sprawozdawczym kontynuowaliśmy prowadzenie internetowego serwisu informacyjno-poradniczego o nazwie Tyfloserwis, którego celem było zapewnienie osobom z dyfunkcją wzroku wygodnego dostępu do informacji im dedykowanych z zakresu tematyki społeczno-prawnej, edukacyjnej, rehabilitacyjnej, turystyki i sport, kultury oraz nowych technologii. W całym okresie sprawozdawczym fundacji prowadziła ponadto indywidualne poradnictwo w zakresie dostępności cyfrowej, wspierała rehabilitację zawodową niewidomych pracowników oraz kontynuowała dystrybucję wydawnictw tyflograficznych.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>		☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) ☐ gmina ☐ kilka gmin ☐ powiat ☐ kilka powiatów		☐ województwo ☒ kilka województw ☒ cały kraj ☐ poza granicami kraju	
2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym					
2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>		Osoby fizyczne	1000		
		Osoby prawne	0		
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>					
3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym					
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego				☒ Tak ☐ Nie	
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności					

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Działalność nieodpłatna pożytku publicznego była skoncentrowana na promowaniu dorobku wydawniczego fundacji, po drugie na promowaniu metody fundacji w zakresie analizy dostępności cyfrowej i po trzecie na udzielaniu porad oraz przekazywaniu informacji dla osób z dysfunkcją wzroku lub dla opiekunów/ rodzin. Jeśli chodzi o dorobek wydawniczy to z jednej strony promowaliśmy nasze publikacje zwarte (mapy, opracowania historyczne, geograficzne, książki) komunikując się telefonicznie, mailowo oraz osobiście podczas konferencji, targów z podmiotami potencjalnie zainteresowanymi naszym dorobkiem (biblioteki, ośrodki wychowawcze, organizacje), z drugiej strony na stronie www fundacji promowaliśmy nasze autorskie artykuły zamieszczone w ramach serwisu informacyjnego Tyłfoserwis 2021-2024. Jeśli chodzi o działalność promocyjną podkreślającą kompetencje fundacji w zakresie dostępności cyfrowej to po pierwsze braliśmy udział w spotkaniach, naradach, targach, webinarach, gdzie stawialiśmy na relacje osobiste, po drugie promowaliśmy dwa serwisy internetowe nagłaśniające problematykę z dostępnością: naszą stronę www.trakt.org.pl oraz serwis wpadkidostepnosci.pl, gdzie może szczegółowo zapoznać się z tą problematyką. Po trzecie udzielaliśmy porad indywidualnych w zakresie aktywizacji zawodowej, rehabilitacji, edukacji szkolnej i pomocy socjalnej.	85.60.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	☒ Tak ☐ Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Przedmiotem odpłatnej działalności pożytku publicznego fundacji w okresie sprawozdawczym były po pierwsze szkolenia kierowane do podmiotów gospodarczych w sektorze wydawniczo-księgarskim w zakresie dostępności cyfrowej stron www oraz aplikacji mobilnych oraz szkolenia w zakresie aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych, a w szczególności osób o różnych typach niepełnosprawności, ale widzących (np. głuchych), które mogą wspierać osoby niewidome lub uzupełniać działania osób niewidomych w pracy.	85.59.B	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	☐ Tak ☒ Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	208 012,27 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	50 517,21 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	40 740,78 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,83 zł
e) pozostałe przychody	116 753,45 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	30 183,55 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	0,00 zł

w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		20 333,66 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	20 083,66 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	250,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		157 495,06 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	198 454,70 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	148 518,91 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	40 740,78 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,83 zł	

e) koszty administracyjne	270,60 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	8 923,58 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-98 001,70 zł	
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł	
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł	
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł	
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	☒ z podatku dochodowego od osób prawnych 2 319,46 zł ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☒ z podatku od towarów i usług ☒ z opłaty skarbowej ☒ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☐ nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	☐ Tak ☒ Nie	
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☒ nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	9 osób	

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z uławkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		3,92 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		0 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		☐ Tak ☒ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób fizycznych	
	0 osób prawnych	
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		☒ Tak ☐ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		6 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	6 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		4 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	4 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		3 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	3 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		143 676,16 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	143 676,16 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	143 676,16 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		143 676,16 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	34 629,11 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	109 047,05 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		1 330,33 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	3 600,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń (Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)	W pozycji 7 wyliczyliśmy wartość przeciętnego wynagrodzenia zgodnie z zalecanym sposobem opisanym w punkcie VI 4. polegającym na podzieleniu wartości łącznej wynagrodzeń brutto przez liczbę pracowników i następnie 12 miesięcy. Otrzymana wartość to 1 330,33 zł (= 143 676,16/12)/9). Tymczasem tylko dwie osoby pracowały u nas w fundacji na pełen etat przez 12 miesięcy, pozostali pracowali przez kilka miesięcy, stąd też wartość 3.92 etatów w pozycji V 1.2. Jeśli konsekwentnie mamy posługiwać się terminem zalecanym przez NIW tj. „przeciętna” i „przeciętnego” to naszym zdaniem należy zastosować inną metodą wyliczenia przeciętnego wynagrodzenia z uwzględnieniem wartości z pola V 1.2 (przeciętna liczba etatów), a nie V 1.1. (liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy). Jako zarząd fundacji uważamy, że pojęcie „przeciętne wynagrodzenie” należy stosować w odniesieniu do liczby przepracowanych miesięcy, a nie miesięcy kalendarzowych. Dlatego przeciętne miesięczne wynagrodzenie brutto w 2023 w naszej fundacji wynosiło (143 676,16/12)/3,92 = 3054,34zł. Wartość 1330,33 zł brutto miesięcznie – zgodna z algorytmem proponowanym przez NIW – jest znacznie poniżej minimalnej krajowej.

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznych w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja udzielała pożyczek publicznych				☐ Tak ☒ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek publicznych				0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek publicznych				
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji publicznej przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego				☐ Tak ☒ Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				☐ Tak ☒ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację					
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota	
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych <i>(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)</i>					
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				☐ Tak ☒ Nie	
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację					
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu		Kwota	
X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego					☐ Tak ☒ Nie
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Marek Flis Ireneusz Mendruń		Data wypełnienia sprawozdania	2024-07-12